

EDITAL CPG/IE-Nº 01/2019
PROCESSO SELETIVO PARA ESTRANGEIROS
MESTRADO E DOUTORADO - 2020
INSTITUTO DE ECONOMIA DA UNICAMP

1. INTRODUÇÃO

1.1. A Comissão de Pós-Graduação do Instituto de Economia da Universidade Estadual de Campinas, no uso de suas atribuições legais, torna público e normatiza o Processo Seletivo para Estrangeiros, para o preenchimento das vagas nos cursos de:

- **Mestrado em Ciência Econômica** - Sem Área de Concentração
- **Doutorado em Ciência Econômica** - Área de Concentração: Teoria Econômica
- **Mestrado em Desenvolvimento Econômico**

Áreas de Concentração:

- a) História Econômica
- b) Economia Social e do Trabalho
- c) Desenvolvimento Regional e Urbano
- d) Economia Agrícola e do Meio Ambiente
- e) Padrões e Estratégias de Desenvolvimento

- **Doutorado em Desenvolvimento Econômico**

Áreas de Concentração:

- a) História Econômica
- b) Economia Social e do Trabalho
- c) Desenvolvimento Regional e Urbano
- d) Economia Agrícola e do Meio Ambiente
- e) Padrões e Estratégias de Desenvolvimento

1.2. De modo geral, as disciplinas dos cursos serão ministradas na língua portuguesa.

1.3. O curso é stricto sensu, com duração mínima de 12 e máxima de 36 meses para o mestrado; e duração mínima de 24 e máxima de 48 meses para o doutorado, ambos em período integral.

1.4. O presente Edital foi aprovado pela Comissão de Pós-Graduação e pela Congregação do Instituto de Economia da Unicamp, Parecer CPG/IE Nº 58/2019 de 12 de julho de 2019 e Deliberação Congregação Nº 91/2019, de 12 de julho de 2019, respectivamente.

2. REQUISITOS E CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO

2.1. Não ser cidadão brasileiro e não possuir visto de permanência no Brasil.

2.2. Não ter concluído a graduação em instituição brasileira.

2.3. Para a seleção no Mestrado, ter concluído um curso de Graduação.

2.4. Para a seleção no Doutorado, ter concluído um curso de Mestrado.

3. INSCRIÇÕES

3.1. Os candidatos deverão se inscrever **a partir das 8 horas do dia 15/07/2019 até às 17 horas do dia 04/08/2019 (horário de Brasília)** no site: <http://www.eco.unicamp.br/posgraduacao> e fazer o

upload **obrigatório e em formato pdf** dos seguintes documentos:

3.1.1. Projeto de Pesquisa.

O Projeto de Pesquisa deve ser enquadrado nas linhas gerais de pesquisa (verificar no site: <http://www.eco.unicamp.br/comissaopesquisa/pesquisa/linhas-de-pesquisa> para o enquadramento da linha de pesquisa), ter no máximo 20 páginas (arial 12, espaço 1,5) e respeitar a seguinte estrutura:

- Título do projeto;
- Resumo e palavras-chave (20 linhas no máximo);
- Introdução e Justificativa (definição do problema e revisão bibliográfica);
- Objetivos
- Metodologia
- Cronograma
- Referências Bibliográficas

3.1.2. Curriculum Vitae atualizado.

3.1.3. Histórico Escolar de Graduação para os candidatos ao Mestrado e Histórico Escolar de Mestrado para os candidatos ao Doutorado, com timbre da instituição de ensino, constando disciplinas, notas e carga didática.

3.1.4. Carta do candidato com as seguintes informações:

- Motivações em fazer o curso;
- Justificativa da Área de Concentração escolhida;
- Principais qualificações (experiência acadêmica e/ou profissional na área de pesquisa);
- Informar se possui proficiência na língua portuguesa;
- Informar se dispõe de recursos próprios suficientes, ou de financiamento de agência de fomento localizada no país de origem ou de recursos de outra natureza para sua manutenção no Brasil durante o curso.

3.1.5. Duas cartas de recomendação (em um mesmo arquivo) contendo as seguintes informações circunstanciadas:

- Há quanto tempo e em que condições os autores das cartas conhecem o candidato;
- Como os autores das cartas qualificam o candidato profissional e/ou academicamente;
- Um endereço eletrônico ou telefone dos autores das cartas, para eventual confirmação das informações.

3.2. Todos os documentos listados em 3.1 são obrigatórios e deverão estar somente no formato pdf, com tamanho máximo de 8MB cada.

3.3. Não existe modelo ou formato específico para a Carta do Candidato e para as Cartas de Recomendação, mas ambas devem atender aos respectivos requisitos deste Edital.

3.4. Todos os itens poderão ser apresentados nos idiomas português, inglês ou espanhol.

3.5. Ao final da inscrição o candidato deverá receber uma mensagem de confirmação. Caso não receba terá 24 horas para entrar em contato com a Secretaria de Pós-Graduação através do e-mail **posgrad@eco.unicamp.br**

3.6. As inscrições com envio incompleto de documentos ou com documentos fora das especificações serão automaticamente desconsideradas.

3.7. O candidato será o único responsável pela efetivação de sua inscrição e pela veracidade das informações prestadas. Caso seja constatada alguma irregularidade, sua inscrição neste Processo

Seletivo será desconsiderada.

4. PROCESSO DE SELEÇÃO

4.1. **PRIMEIRA FASE:** de caráter eliminatório, compreenderá a análise dos documentos e do Projeto de Pesquisa.

4.1.1. Os Projetos de Pesquisa serão avaliados por dois pareceristas independentes, designados pela Comissão de Seleção.

4.1.2. No Projeto de Pesquisa incidirá a avaliação sobre a capacidade do candidato de:

- Delimitar um problema de pesquisa, explicitando com clareza seus objetivos;
- Inserir seu projeto em um quadro teórico relevante e coerente;
- Desenvolver uma justificativa, mostrando a relevância do tema proposto; e
- Estabelecer, adequadamente, sua(s) hipótese(s) de trabalho e metodologia de investigação.

4.1.3. A avaliação dos projetos considerará, ainda, a adequação da pesquisa proposta aos interesses da área na qual ela se insere e a disponibilidade de orientação por parte dos docentes do Programa.

4.1.4. Será aprovado para a segunda fase o candidato que tiver a nota mínima 6,0 na análise do projeto e na análise dos documentos.

4.2. **SEGUNDA FASE:** de caráter eliminatório, compreenderá apenas a participação dos candidatos aprovados na primeira etapa.

4.2.1. A segunda fase consistirá na realização de uma **entrevista** com a Comissão de Seleção, que poderá ser realizada à distância através da internet.

4.2.2. A entrevista tem o objetivo de:

- Avaliar a capacidade do candidato de defender os objetivos, hipóteses e os aspectos metodológicos do projeto;
- Verificar a adequação do perfil do candidato aos programas de pós-graduação do Instituto de Economia;
- Recolher informações mais detalhadas sobre a experiência acadêmica, de pesquisa e profissional do candidato.

4.2.3. A segunda fase verificará também o nível de aptidão na língua portuguesa do candidato (fala, leitura e escrita).

4.2.4. Não caberá ao candidato recurso em nenhuma das fases deste Processo Seletivo.

5. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

5.1. Com base nos resultados da primeira e da segunda fase, a Comissão de Seleção irá determinar os candidatos aprovados, assim como a ordem de classificação.

5.2. O resultado da primeira fase e o resultado final deste Processo Seletivo serão divulgados no site: <http://www3.eco.unicamp.br/posgraduacao/>, de acordo com o Calendário apresentado no item 8.

6. VAGAS

6.1. Não há um número mínimo de vagas a serem oferecidas.

7. MATRÍCULA

7.1. O candidato aprovado será informado pelo site sobre como realizar a inscrição on-line no curso. Após a validação da inscrição on-line no curso pela Coordenação do Programa, o candidato receberá uma carta de aceite com a garantia de vaga, para obtenção do visto de estudante.

7.2. O candidato também deverá, **na data informada no site**, comparecer primeiro à Diretoria Acadêmica – DAC (<https://www.dac.unicamp.br/portal/>) para regularizar a sua situação de permanência estudantil no Brasil, apresentando os documentos listados no item “Documentos exigidos para Estudantes Estrangeiros” disponível em:

<https://www.dac.unicamp.br/portal/vida-academica/pos-graduacao/matriculada>

7.3. **No mesmo dia em que comparecer à DAC**, o candidato deverá apresentar na Secretaria de Pós-Graduação do Instituto de Economia **cópias acompanhadas dos originais** dos documentos relacionados nos itens 7.4. e 7.5. deste Edital.

7.3.1. Para documentos emitidos no exterior, consulte:

<https://www.dac.unicamp.br/portal/vida-academica/graduacao/matrícula/documentos-produzidos-no-exterior>

7.4. Documentos (originais e cópias) a serem apresentados na Secretaria de Pós-Graduação:

7.4.1. Original acompanhado de cópia do diploma ou certificado de conclusão de Graduação, para Candidatos ao Mestrado;

7.4.2. Originais acompanhados de cópias dos diplomas ou certificados de conclusão de Graduação e de Mestrado, para Candidatos ao Doutorado.

7.4.3. Carta de Aptidão para Matrícula, expedida pela Diretoria Acadêmica – DAC.

7.5. **Somente na apresentação presencial**, os documentos listados em 7.4. poderão ser **provisoriamente substituídos** por:

7.5.1. Declaração de conclusão de curso de Graduação, elaborada por instituição de ensino superior devidamente reconhecida, em substituição provisória ao diploma de graduação;

7.5.2. Declaração de conclusão de curso de Mestrado, elaborada por instituição de ensino superior devidamente reconhecida, em substituição provisória ao diploma de mestrado;

7.5.3. Ata de defesa de dissertação, onde deverá constar a aprovação do aluno, em substituição provisória ao diploma de mestrado;

7.5.4. Carta do orientador ou da instituição, atestando a provável realização da defesa pública de dissertação, desde que esta ocorra até o último dia de fevereiro, em substituição provisória ao diploma de mestrado.

7.6. A apresentação de todos os documentos exigidos, bem como a autenticidade dos mesmos, serão de inteira responsabilidade do candidato, sob pena de ter a sua matrícula recusada.

7.7. O endereço da Secretaria de Pós-Graduação do Instituto de Economia é:

Rua Pitágoras, 353, Cidade Universitária Zeferino Vaz,

Distrito de Barão Geraldo,

Campinas, Estado de São Paulo , CEP 13083-857.

7.8. O horário de funcionamento é de segunda à sexta das **9:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00**, exceto em feriados e pontos facultativos.

7.9. A Matrícula no curso não matricula automaticamente o aluno nas disciplinas.

- 7.10. Após a matrícula presencial o aluno deverá fazer, **no prazo máximo de 30 (trinta) dias**, o upload dos documentos no sistema SIGA, de acordo com as instruções da Diretoria Acadêmica, disponíveis em:
<https://www.dac.unicamp.br/portal/vida-academica/pos-graduacao/matricula>
- 7.11. Candidatos ao doutorado deverão fazer apenas o upload do Diploma de Graduação no sistema SIGA, mas deverão obrigatoriamente apresentar os documentos conforme 7.4.
- 7.12. **Na ausência de diploma ou certificado de conclusão nenhum Candidato deverá carregar outro documento no sistema SIGA.**
- 7.13. A apresentação dos documentos listados em 7.5. não isentará o Candidato da posterior apresentação de diploma à Secretaria de Pós-Graduação, bem como à Diretoria Acadêmica.
- 7.14. A matrícula nas disciplinas no primeiro semestre de ingresso será realizada pela Secretaria. Nos demais semestres será realizada somente pelo Aluno através do site da Diretoria Acadêmica.
<https://www1.sistemas.unicamp.br/servlet/pckAcadAlunoServicosGerais.ControleLimpaSessionEntradaAluno>
- 7.15. A grade sugerida para cada curso e as disciplinas a serem oferecidas em cada semestre estarão disponíveis exclusivamente no site da Pós-Graduação.
<http://www3.eco.unicamp.br/index.php/grade>
- 7.16. Somente poderá ser considerado apto o Aluno que tiver realizado corretamente todos os procedimentos informados, inclusive a assinatura presencial dos documentos.
- 7.17. A apresentação e upload de todos os documentos exigidos, a autenticidade dos mesmos, e o cumprimento de todas as etapas descritas no item 7. deste Edital serão de inteira responsabilidade do Aluno, sob pena de ter a sua matrícula recusada pela Diretoria Acadêmica da UNICAMP.
- 7.18. Se a qualquer momento for constatado o não cumprimento das regras estabelecidas neste Edital, a Comissão de Pós-Graduação poderá solicitar à Diretoria Acadêmica o imediato cancelamento da matrícula do Aluno.
- 7.19. **Não** será aceita a matrícula se esta ocorrer simultaneamente com outro Programa de Pós-Graduação da Unicamp.

8. CALENDÁRIO

- 8.1. Os candidatos deverão seguir o Calendário abaixo:

Inscrições no Processo Seletivo	15/07/2019 a 04/08/2019
Análise dos documentos pela Comissão de Seleção	05/08/2019 a 23/08/2019
Divulgação do Resultado da 1ª Fase	30/08/2019
Período de Entrevistas	02/09/2019 a 13/09/2019
Divulgação do Resultado Final	20/09/2019

- 8.2. Poderão ocorrer eventuais alterações no calendário. Caso ocorram, serão informadas no **site da Pós-Graduação do Instituto de Economia**.

9. BOLSAS DE ESTUDO

- 9.1. A aprovação do candidato no processo seletivo **não lhe garante a obtenção de bolsa de estudos**, sendo sugerido ao candidato que participe de editais do Programa de Estudantes-Convênio de



UNICAMP

INSTITUTO DE ECONOMIA
COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO

Pós-Graduação – PEC-PG, divulgados anualmente e promovidos por instituições mantidas pelo Governo Brasileiro. Para o doutorado através da CAPES (www.capes.gov.br) e para o mestrado através do CNPq (www.cnpq.gov.br).

10. DISPOSIÇÕES NÃO TRATADAS NESTE EDITAL

10.1. Quaisquer disposições que não estejam contempladas neste Edital serão tratadas pela Comissão de Pós-Graduação do Instituto de Economia.

Instituto de Economia da Unicamp
Comissão de Pós-Graduação