

CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO
CE-825 MONOGRAFIA II **2ºSEM-2019**

| DATAS | |
|------------------|---|
| De 26/08 a 06/09 | <p>Acessar o sistema de monografias no site do IE, com login e senha da DAC: https://www8.eco.unicamp.br/ProcedimentosGraduacao/ e em seguida:</p> <ul style="list-style-type: none"> o preencher o <u>nome do(a) orientador(a)</u>, <u>tema</u>, título do trabalho e linha de pesquisa; o fazer <i>upload</i> do projeto desenvolvido em monografia I; o atualizar no sistema possível troca de orientador(a) e/ou do tema. <p>Solicitar à Comissão de Graduação (grad@eco.unicamp.br) autorização <u>para ter como orientador(a) professor(a) de outras unidades (UNICAMP) ou doutorando(a) do IE</u></p> |
| De 01/10 a 07/10 | <p>O(a) aluno(a) deverá fazer <i>upload do arquivo</i> da sua Monografia Parcial no sistema para análise do(a) seu(sua) orientador(a) (avise o(a) orientador(a) sobre a disponibilidade do arquivo)</p> |
| De 08/10 a 14/10 | <p>O(A) orientador(a) deverá acessar o sistema de monografias no site do IE, com <i>login</i> e senha da DAC, preencher o PARECER PARCIAL com a respectiva nota.</p> <p>A Nota Parcial tem peso igual a 40% na média final do semestre e é calculada da seguinte forma:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> $NP = \frac{NO + NCG}{2}$ </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Onde: NP = Nota Parcial NO = Nota Orientador(a) NCG = Nota Comissão de Graduação</p> </div> </div> |
| De 17/10 e 12/11 | <p>O(a) aluno(a) receberá um e-mail com o <i>link</i> do sistema de monografias para atestar ciência sobre o PARECER PARCIAL do seu orientador e da Comissão de Graduação;</p> <p>O(a) aluno(a) que não atestar ciência não terá a sua nota parcial lançada no sistema.</p> <p>Obs: o sistema enviará o link apenas para os e-mails institucionais da DAC, ex: j123456@dac.unicamp.br</p> |
| De 13 a 24/11 | <p>O(a) aluno(a) deverá fazer <i>upload do arquivo</i> da sua Monografia Final no sistema para análise do(a) seu(sua) orientador(a) (avise o(a) orientador(a) sobre a disponibilidade do arquivo);</p> <p>Período para solicitar à Comissão de Graduação (grad@eco.unicamp.br) a inclusão de Professor(a) de outras unidades (UNICAMP) ou Doutorando(a) (IE-UNICAMP) na Banca de Monografia como convidado(a).</p> |
| De 25/11 a 05/12 | <p>Período para APRESENTAÇÃO FINAL da Monografia mediante Banca Examinadora composta por: orientador(a) e um(a) professor(a) convidado(a).</p> |
| De 06 a 10/12 | <p>O(A) aluno(a) deverá fazer <i>upload do arquivo final (PDF)</i> da monografia no sistema de monografias, <u>após correções solicitadas pela banca</u>;</p> <p>A não realização do <i>upload</i> dentro do prazo resultará na reprovação do(a) aluno(a).</p> |
| De 06 a 12/12 | <p>O(A) orientador(a) deverá acessar o sistema de monografias, aprovar a versão final do arquivo e preencher o parecer final com a nota atribuída pela banca. A Nota Final tem peso igual a 60% na média do aluno ao final do semestre e é calculada da seguinte forma:</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> $NF = \frac{NO + NPC}{2}$ </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Onde: NF = Nota Final NO = Nota Orientador(a) NPC = Nota Professor(a) Convidado(a)</p> </div> </div> |

A Média Final será o resultado das notas do relatório parcial e do trabalho final, ponderadas pelos pesos acima, ou seja:

$$MF = 0,4NP + 0,6NF$$