

# MATRÍCULA EM DISCIPLINAS

**MESTRADO E DOUTORADO**

# MATRÍCULA EM DISCIPLINAS



APÓS REALIZAR A TROCA DA SENHA TEMPORÁRIA E ATIVAÇÃO DO WEBMAIL, VOCÊ PODERÁ SE MATRICULAR NAS DISCIPLINAS DA UNICAMP PARA O SEU PRIMEIRO SEMESTRE. NÃO É NECESSÁRIO INCLUIR A DISCIPLINA AA001 E AFINS.

SIGA O PROCEDIMENTO DESCRITO PARA REALIZAR A MATRÍCULA.

**OBSERVAÇÃO 1:** É OBRIGATÓRIA A MATRÍCULA EM DISCIPLINA NO PRIMEIRO SEMESTRE, ALÉM DA AA001 E AFINS. A NÃO REALIZAÇÃO IMPLICA NO CANCELAMENTO DO VÍNCULO.

**OBSERVAÇÃO 2:** PARA OS PRÓXIMOS SEMESTRES, CASO O ALUNO OPTE POR NÃO SE MATRICULAR EM NENHUMA DISCIPLINA, NÃO HÁ PROBLEMA, POIS O SISTEMA IRÁ REALIZAR A MATRÍCULA AUTOMÁTICA NA AA001 E AFINS.

# DIRETORIA ACADÊMICA (DAC)



Para acessar o sistema de matrícula, acesse: <https://www.dac.unicamp.br/portal/>

A screenshot of the DAC portal website. The browser address bar shows "dac.unicamp.br/portal/". The page has a purple header with navigation links: "Diretoria Acadêmica", "Sobre os Cursos", "Vida Acadêmica", and "Serviços Oferecidos". A main banner features the text "Fale com o ATENDIMENTO DAC" and "Confira nossos canais de comunicação". A sidebar on the right lists services: "Estudantes", "Docentes", "Funcionários", "Formulários", "Calendário", "Estude na Unicamp", and "Fale Conosco". At the bottom, there are three columns: "Consultas" (Acompanhar Protocolo, Autenticidade de documentos, etc.), "Mais Acessados" (Caderno de Horários, Catálogo de Cursos, etc.), and "Eu quero..." (Saber sobre Transferência Interna, Recuperar minha senha, etc.).

1 Ir para o conteúdo 2 Ir para o menu 3 Ir para a busca 4 Traduzir/Transtate Alto-contraste Aumentar fonte Diminuir

UNICAMP Diretoria Acadêmica Sobre os Cursos Vida Acadêmica Serviços Oferecidos

mais notícias

Fale com o **ATENDIMENTO DAC**

Confira nossos canais de comunicação

JAN 26 Confira as formas de atendimento da DAC. Durante o período de suspensão das atividades presenciais, você pode contar com o apoio do atendimento da DAC. Confira nossos principais meios de comunicação.

Estudantes Docentes Funcionários Formulários Calendário Estude na Unicamp Fale Conosco

Consultas

- Acompanhar Protocolo
- Autenticidade de documentos
- Matriculados por disciplinas / vagas
- RA disponível - Estudante Especial

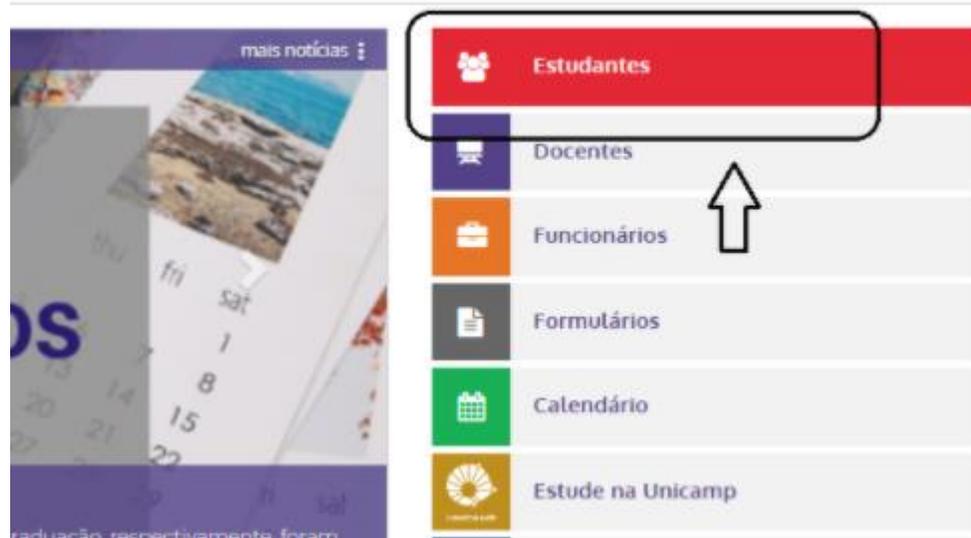
Mais Acessados

- Caderno de Horários
- Catálogo de Cursos da Graduação
- Catálogo de Cursos da Pós-Graduação
- Assuntos de A a Z

Eu quero...

- Saber sobre Transferência Interna
- Recuperar minha senha
- Dúvidas Frequentes - Graduação
- Dúvidas Frequentes - Pós

## 1. Clique em “Estudantes”



## 2. E depois em “Serviços Acadêmicos”



3. Preencha os campos abaixo com seu RA (Só os números) e sua senha.



#### Autenticação

Username ou RA, se for usar os sistemas como Aluno

Senha Atual

Acessar

Sair

Para gerenciar seu usuário e senha única, acessar o [Portal da Senha UNICAMP](#).



UNICAMP



UNICAMP

#### 4. Clique em Requerimento de Matrícula.

#### 5. Caso apareça alguma mensagem como a descrita abaixo, por favor, acesse o link mostrado e faça a atualização dos seus dados cadastrais.

## 6. Preencha novamente seu RA e Senha para atualizar seus dados cadastrais.

### Identificação do Usuário

\* Campos obrigatórios

Login

\* Username ou RA, se for usar os sistemas como

Aluno

\* Senha

Em caso de esquecimento de senha, clique [aqui](#).

## 7. Vá em Cadastro e escolha a segunda opção

 Diretoria Acadêmica Sistema de Gestão Acadêmica

Cadastros | Documentos/Diplomas | Matrícula | Vida Acadêmica | Teste de Proficiência | PED

- Anexar Foto
- Atualizar Dados Cadastrais de Aluno
- Consultar dados cadastrais de aluno

**ênica**

Cadastro de alunos, que permite a atualização dos dados cadastrais do aluno e atualização de foto.

Consultar documentos emitidos.

Geração e inclusão de documentos de alunos SEESP.

Inserir documentos para ingresso vestibular COMVEST.

Plano de Estudos do PAA.

Desistência do vestibular e de matrícula como estudante especial.

Visualizar dados de teses.

8. Atualize todos os campos demonstrados abaixo e clique em confirmar.

 Diretoria Acadêmica Sistema de Gestão Acadêmica

Cadastros Documentos/Diplomas Matrícula Vida Acadêmica Teste de Proficiência PED

Atualizar dados cadastrais

↓ ↓ ↓ ↓ ↓

Dados do Aluno Documentos Endereço Formação acadêmica Documentos Faltantes

\* Campos obrigatórios

RA:  
Nome do Registro Civil:

\* Nome da mãe:

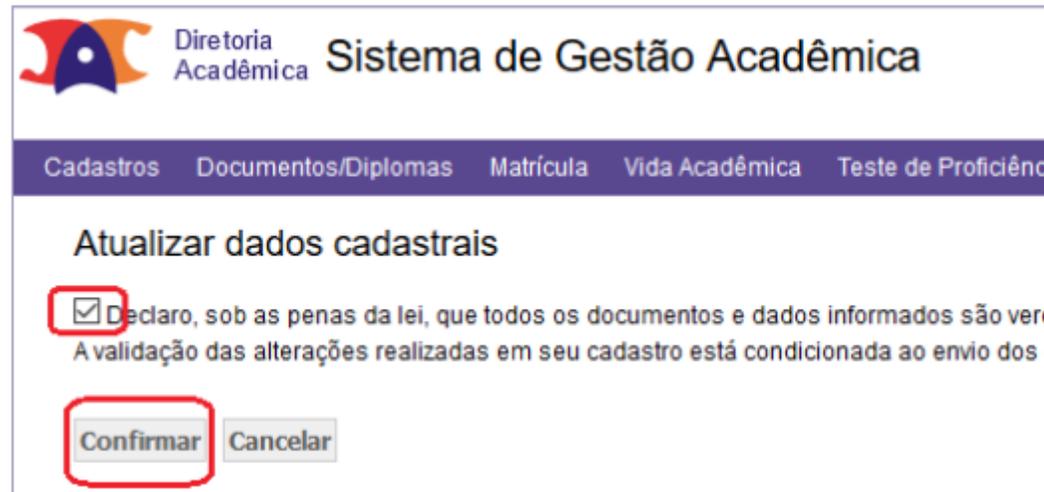
\* E-mail pessoal para correspondência:

E-mail institucional:

Código INEP (uso exclusivo da DAC):

Confirmar

9. Dê ciência sobre a veracidade dos dados e clique em Confirmar.



The screenshot displays the 'Sistema de Gestão Acadêmica' interface. At the top left is the logo of the 'Diretoria Acadêmica'. A navigation bar contains the following menu items: 'Cadastros', 'Documentos/Diplomas', 'Matrícula', 'Vida Acadêmica', and 'Teste de Proficiência'. The main content area is titled 'Atualizar dados cadastrais'. It features a checkbox with a checkmark, which is highlighted by a red box. The text next to the checkbox reads: 'Declaro, sob as penas da lei, que todos os documentos e dados informados são veros' and 'A validação das alterações realizadas em seu cadastro está condicionada ao envio dos'. Below this text are two buttons: 'Confirmar' (highlighted with a red box) and 'Cancelar'.

10. Feita a atualização, acesse novamente o serviços acadêmicos. Volte ao passo 1, se necessário.

11. Escolha a opção Tipo Matrícula (Opção Normal)

**DAC**  
DIRETORIA  
ACADÊMICA

**Sistemas Acadêmicos**

UNICAMP

**Matrícula**

☰ | **Requerimento de Matrícula**

RA: 

RA:

Tipo Matrícula:  Curso:  Nivel:

Normal

Férias

Recuperação

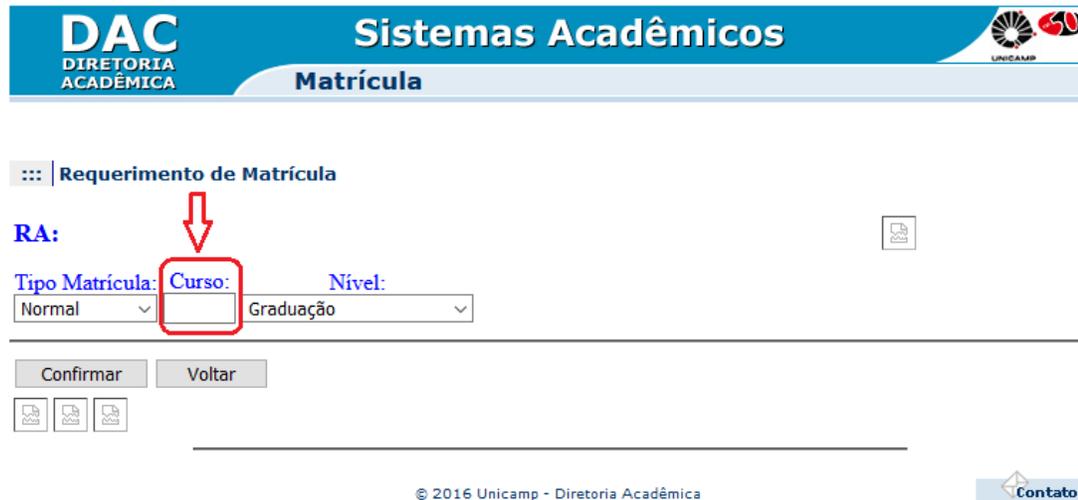
Voltar

© 2016 Unicamp - Diretoria Acadêmica

Contato



## 12. Preencha o número do seu Curso e o Nível (Mestrado ou Doutorado)



**DAC** DIRETORIA ACADÊMICA **Sistemas Acadêmicos** Matrícula

Requerimento de Matrícula

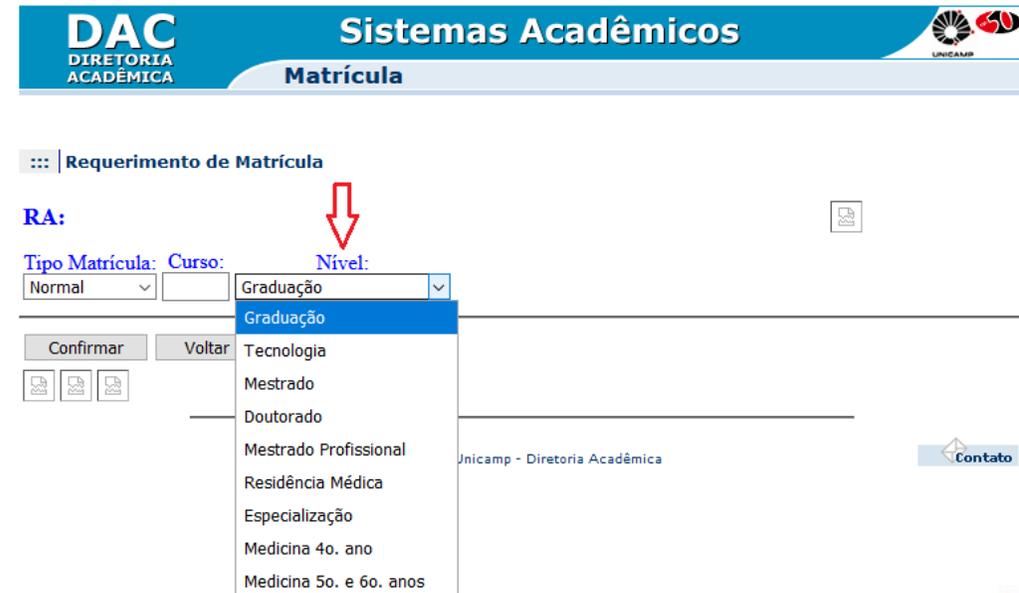
RA:

Tipo Matrícula:  Curso:  Nível:

Normal   Graduação

Confirmar Voltar

© 2016 Unicamp - Diretoria Acadêmica [Contato](#)



**DAC** DIRETORIA ACADÊMICA **Sistemas Acadêmicos** Matrícula

Requerimento de Matrícula

RA:

Tipo Matrícula:  Curso:  Nível:

Normal   Graduação

Confirmar Voltar

Tecnologia  
Mestrado  
Doutorado  
Mestrado Profissional  
Residência Médica  
Especialização  
Medicina 4o. ano  
Medicina 5o. e 6o. anos

Unicamp - Diretoria Acadêmica [Contato](#)

- 17 – Mestrado em Ciências Econômicas
- 53 – Mestrado em Desenvolvimento Econômico
- 21 – Doutorado em Desenvolvimento Econômico
- 67 – Doutorado Em Ciências Econômicas

13. Nessa etapa, você deverá preencher o código da disciplina e a turma, como mostrado na figura abaixo.

Veja as disciplinas ofertadas no primeiro Semestre:

[https://www.eco.unicamp.br/images/posgraduacao/HOR%C3%81RIO\\_1s2021.pdf](https://www.eco.unicamp.br/images/posgraduacao/HOR%C3%81RIO_1s2021.pdf)

Exemplo:

Disciplina Turma  
HO112 B

Requerimento de Matrícula

RA:

Tipo Matrícula: Normal

Curso: - Graduação

Período: 2. Semestre Ano: 2020

Quando a disciplina possuir apenas uma letra antes dos números, digitar um espaço depois da letra.

Disciplina	Turma	Disciplina	Turma	Disciplina	Turma	Disciplina	Turma
HZ248	A	HZ260	A	F 128	A		

Trancamento ou licenciamento existente para o período solicitado será cancelado após o processamento deste requerimento.

Enviar Requerimento Voltar

Ao finalizar, clique em  
Enviar Requerimento





**OBRIGADO.**

**SE TIVER QUALQUER DÚVIDA, ENTRAR EM CONTATO POR  
POSGRAD@ECO.UNICAMP.BR**